



Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo

PICERNO

pzic86200e@istruzione.it

OGGETTO: Richiesta di permesso retribuito (art. 15 CCNL 29/11/2007).

Il/la sottoscritto/a _____

personale A.T.A. assunto con contratto a tempo **indeterminato** **determinato**

in servizio presso la scuola _____

chiede alla S.V. la concessione di un periodo di gg _____ dal _____ al _____ di :

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.1 del C.C.N.L.

per esami e concorsi

per lutto

PERMESSO RETRIBUITO:

ai sensi dell'art.15 c.2 del C.C.N.L. per particolari motivi personali o familiari documentati con UTILIZZO DEI TRE GIORNI PREVISTI dal citato articolo.

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell'art.15 c.3 del C.C.N.L. per matrimonio.

A tal fine allega:

Picerno, _____

f.to. _____

VISTO: SI CONCEDE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Vincenzo Vasti*)



Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo

PICERNO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ ,
residente a _____ via _____ n° _____ ,
in servizio c/o codesta Istituzione Scolastica in qualità di _____
a tempo _____ , consapevole che in caso di falsa dichiarazione
verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale , che comporta inoltre la decadenza dal
beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera,

PRECISA

il motivo dell'assenza del _____

Data _____

IL/LA DICHIARANTE

VISTO: SI CONCEDE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Vincenzo Vasti)